



Erasmus+

Ι Δ Ρ Υ Μ Α
Κ Ρ Α Τ Ι Κ Ω Ν
Υ Π Ο Τ Ρ Ο Φ Ι Ω Ν

IKY

Info Day - Erasmus+

Τομέας Εκπαίδευσης Ενηλίκων

*Ξεφυλλίζοντας τον Οδηγό του
Προγράμματος Erasmus+ για τις
Στρατηγικές Συμπράξεις/KA2*

Κελαϊδή Γεωργία, Υπεύθυνη Διαχείρισης Σχεδίων KA1/KA2



Erasmus+

Ι Δ Ρ Υ Μ Α
Κ Ρ Α Τ Ι Κ Ω Ν
Υ Π Ο Τ Ρ Ο Φ Ι Ω Ν
IKY

Στρατηγικές Συμπράξεις/ΚΑ2

Στόχος

Συνίστανται στη συνεργασία διακρατικών φορέων που ανήκουν στο χώρο της εκπαίδευσης, κατάρτισης και της αγοράς εργασίας και έχουν ως στόχο την προώθηση καινοτόμων πρακτικών, ιδεών, μεθοδολογιών, εργαλείων, την ανταλλαγή και την αποτίμηση καλών πρακτικών σε ευρωπαϊκό επίπεδο





Erasmus+

Ι Δ Ρ Υ Μ Α
Κ Ρ Α Τ Ι Κ Ω Ν
Υ Π Ο Τ Ρ Ο Φ Ι Ω Ν
IKY

Βασικά στοιχεία των Στρατηγικών Συμπράξεων

Δύο τύποι σχεδίων ανάλογα με τους στόχους της στρατηγικής σύμπραξης:

Στρατηγικές
Συμπράξεις που
υποστηρίζουν την
καινοτομία

Στρατηγικές
Συμπράξεις που
υποστηρίζουν την
ανταλλαγή καλών
πρακτικών

Please fill out the following form. You can save data typed into this form.

- Budget: in this section you will be asked to give information about the amount of the EU grant you request;
- Project Summary: In this section you should describe in a compact way your project's rationale, objectives and how you intend to achieve these.
- Check List/Data Protection Notice/Declaration of Honour: in these sections, the applicant organisation is made aware of important conditions linked to the submission of the grant request;
- Annexes: in this section, the applicant needs to attach additional documents that are mandatory for the completion of the application;
- Submission: in this section, the applicant will be able to confirm the information provided and to submit the form electronically.

For more information on how to fill in this application form, you can read the e-Forms Guideline.

B. Context

| | |
|--|---|
| Programme | Erasmus+ |
| Key Action | Cooperation for innovation and the exchange of good practices |
| Action | Strategic Partnerships |
| Which field is the most impacted? | Strategic Partnerships for adult education |
| Main objective of the project | Development of Innovation Exchanges of Practices |
| Call | Round 1 |
| Round | Round 1 |
| Deadline for Submission (dd-mm-yyyy hh:nn:ss - Brussels, Belgium Time) | 31-03-2016 12:00:00 |
| Language used to fill in the form | |

B.1. Project Identification

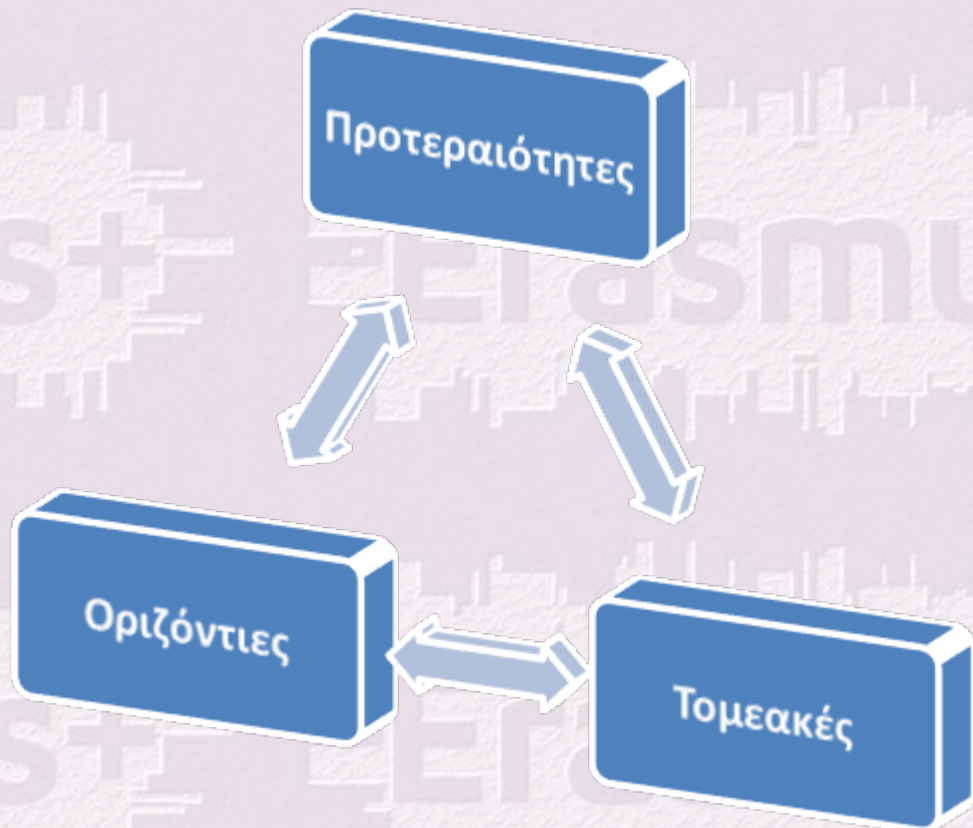
| | |
|---------------|--|
| Project Title | |
|---------------|--|



Προτεραιότητες των Στρατηγικών Συμπράξεων

The key is not to prioritize what's on your schedule, but to schedule your priorities.

- Stephen Covey





Προτεραιότητες της Δράσης ΚΑ2

Οριζόντιες

❑ Βελτίωση βασικών και εγκάρσιων δεξιοτήτων μέσω μη τυπικής και τυπικής εκπαίδευσης και κατάρτισης

❑ Ενταξιακή εκπαίδευση μέσω καινοτόμων – ολοκληρωμένων προσεγγίσεων (Αντιμετώπιση: πολυμορφίας της εκπαίδευσης, διακρίσεων και διαχωρισμού, ανισοτήτων – εκφοβισμού, θέματα μετανάστευσης κ.α)

❑ Ανοιχτές και καινοτόμες εκπαιδευτικές μέθοδοι/συνέργειες μεταξύ εκπαίδευσης, έρευνας και καινοτομίας/ψηφιοποίηση περιεχομένου ποιοτικής μάθησης/χρήση ΤΠΕ για τη συστημική αλλαγή ποιότητας και καταλληλότητας των πολιτικών όλα τα επίπεδα.

Quality is not
an act, it is a
habit.

- Aristotle



Προτεραιότητες των Στρατηγικών Συμπράξεων

Οριζόντιες

□ Δράσεις που ενισχύουν την πρόσληψη, επιλογή και εισαγωγή καταλληλότερων υποψήφιων για το επάγγελμα του εκπαιδευτικού/συνεχιζόμενη επαγγελματική ανάπτυξη των εκπαιδευτικών

□ Διαφάνεια και αναγνώριση/επικύρωση δεξιοτήτων και προσόντων που διευκολύνουν τη μάθηση, την απασχολησιμότητα και την κινητικότητα του εργατικού δυναμικού

□ Βιώσιμες επενδύσεις, επιδόσεις και αποτελεσματικότητα στην εκπαίδευση και την κατάρτιση (ελκυστικά μοντέλα χρηματοδότησης ιδιωτικών φορέων και κεφαλαίων, σχεδιασμός στρατηγικών μεταρρυθμίσεων κ.α)

“Quality is never an accident. It is always the result of intelligent effort.”

John Ruskin



Erasmus+

Ι Δ Ρ Υ Μ Α
Κ Ρ Α Τ Ι Κ Ω Ν
Υ Π Ο Τ Ρ Ο Φ Ι Ω Ν

IKY

Προτεραιότητες της Δράσης KA2

Στον τομέα της Εκπαίδευσης Ενηλίκων



Παροχή ευκαιριών μάθησης σε ενήλικες εκπαιδευόμενους μέσω καινοτόμων τρόπων επικύρωσης, καθοδήγησης και εφαρμογής.

Ανάπτυξη ικανοτήτων εκπαιδευτών ενηλίκων (χρήση ΤΠΕ) – Βελτίωση μαθησιακών αποτελεσμάτων και της πρόσβασης στην εκπαίδευση και τη διδασκαλία

Ενίσχυση βασικών δεξιοτήτων (αλφαριθμητισμός, μαθητικές – ψηφιακές δεξιότητες) σε συγκεκριμένες (κοινωνικά ευαίσθητες) ομάδες ενηλίκων

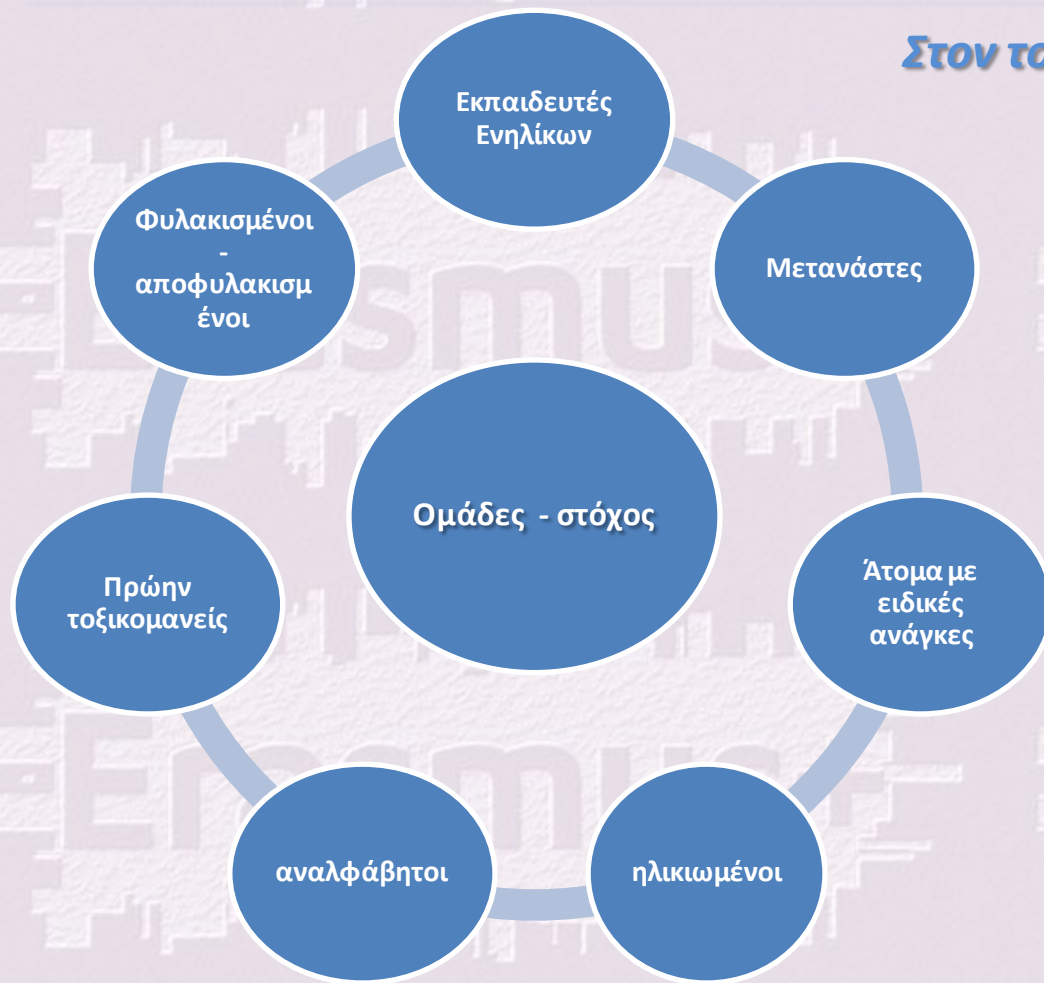


Erasmus+

Ι Δ Ρ Υ Μ Α
Κ Ρ Α Τ Ι Κ Ω Ν
Υ Π Ο Τ Ρ Ο Φ Ι Ω Ν
IKY

Προτεραιότητες των Στρατηγικών Συμπράξεων

Στον τομέα της Εκπαίδευσης Ενηλίκων





Erasmus+

Ι Δ Ρ Υ Μ Α
Κ Ρ Α Τ Ι Κ Ω Ν
Υ Π Ο Τ Ρ Ο Φ Ι Ω Ν
IKY

Βασικές Πληροφορίες – Κριτήρια Επιλεξιμότητας



Ποιοι μπορούν να συμμετέχουν:

Κάθε δημόσιος ή ιδιωτικός οργανισμός που είναι εγκατεστημένος σε χώρα του προγράμματος ή σε μία από τις χώρες εταίρους (Μέρος Α' Οδηγού , σελ.22-24)

Ποιοι μπορούν να υποβάλουν αίτηση;

Κάθε συμμετέχων οργανισμός που είναι εγκατεστημένος σε χώρα του προγράμματος. Ο οργανισμός αυτός υποβάλλει την αίτηση εξ' ονόματος όλων των οργανισμών που συμμετέχουν στο σχέδιο.



Αριθμός και χαρακτηριστικά συμμετεχόντων οργανισμών

Τουλάχιστον τρεις οργανισμοί από τρεις διαφορετικές χώρες του προγράμματος. Δεν υπάρχει ανώτατος αριθμός εταίρων



Βασικές Πληροφορίες (συνέχεια)

Υποβολή Αίτησης

Στην Εθνική Μονάδα/
Εθνική Υπηρεσία της
χώρας στην οποία
εδρεύει ο αιτών
οργανισμός

Διάρκεια σχεδίου

από 12 έως και 36
μήνες

Καταληκτική ημερομηνία

31 Μαρτίου στις 12:00
(ώρα Βρυξελλών)

Ανά προθεσμία
υποβολής, η ίδια
κοινοπραξία εταιρών
μπορεί να υποβάλει
μόνο μία αίτηση και σε
μία Εθνική Μονάδα/
Εθνική Υπηρεσία.



Κατηγορίες επιλέξιμων δαπανών και για τους δύο τύπους Σχεδίων

1. *Project Management* (Διαχείριση και Υλοποίηση του Σχεδίου)
2. *Transnational Project Meetings* (Διεθνικές Συναντήσεις για το Σχέδιο)
3. *Exceptional Costs* (Ειδικές κατηγορίες δαπανών κατ' εξαίρεση)
4. *Special needs* (Επιχορήγηση για άτομα με ειδικές ανάγκες)
5. *Transnational Training, Teaching and Learning Activities*
(Διεθνικές δραστηριότητες μάθησης, διδασκαλίας και κατάρτισης)

Πρόσθετες κατηγορίες επιλέξιμων δαπανών μόνο για Σχέδια Καινοτομίας

6. *Intellectual Outputs* (Πνευματικά Προϊόντα)
7. *Multiplier Events* (Πολλαπλασιαστικές Εκδηλώσεις)



Erasmus+

Ι Δ Ρ Υ Μ Α
Κ Ρ Α Τ Ι Κ Ω Ν
Υ Π Ο Τ Ρ Ο Φ Ι Ω Ν
IKY

Κατηγορίες επιλέξιμων δαπανών και για τους δύο τύπους σχεδίων



ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΚΑΙ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΣΧΕΔΙΟΥ

Quality – management plans, ιστοσελίδα, εκπαιδευτικό υλικό μικρής κλίμακας, φυλλάδια, δραστηριότητες κατάρτισης και διάχυσης

500 €/συντονιστή - 250 €/εταίρο (έως 2.750)



ΔΙΕΘΝΙΚΕΣ ΣΥΝΑΝΤΗΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΟ ΣΧΕΔΙΟ

Για σκοπούς διαχείρισης και υλοποίησης του Σχεδίου

Σε χώρα που εδρεύει δικαιούχος – εταίρος
100-1999 km, 575 €/συμμετέχοντα, >2000 km, 760
€/συμμετέχοντα



Erasmus+

Ι Δ Ρ Υ Μ Α
Κ Ρ Α Τ Ι Κ Ω Ν
Υ Π Ο Τ Ρ Ο Φ Ι Ω Ν
IKY

Κατηγορίες επιλέξιμων δαπανών και για τους δύο τύπους σχεδίων (χρηματοδότηση κατόπιν τεκμηρίωσης)



ΕΙΔΙΚΕΣ ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΔΑΠΑΝΩΝ ΚΑΤ' ΕΞΑΙΡΕΣΗ

Χρηματοδότηση του 75% υπεργολαβιών – αγορά εξειδικευμένου εξοπλισμού για τις ανάγκες του σχεδίου (έως 50.000)



ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗ ΓΙΑ ΑΤΟΜΑ ΜΕ ΕΙΔΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ

Κάλυψη 100% των πραγματικών δαπανών



Erasmus+

Ι Δ Ρ Υ Μ Α
Κ Ρ Α Τ Ι Κ Ω Ν
Υ Π Ο Τ Ρ Ο Φ Ι Ω Ν
IKY

Κατηγορίες επιλέξιμων δαπανών και για τους δύο τύπους σχεδίων (προαιρετική χρηματοδότηση)

ΔΙΕΘΝΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ ΜΑΘΗΣΗΣ, ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ



- Focus groups, workshops, πιλοτικές δραστηριότητες, δραστηριότητες αξιολόγησης
- 3 ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ:
 1. Μικτού τύπου (5 ημέρες – 2 μήνες)
 2. Κοινές δραστηριότητες κατάρτισης προσωπικού (5 ημέρες – 2 μήνες),
 3. Κινητικότητα προσωπικού για διδασκαλία ή κατάρτιση (2 ημέρες έως 12 μήνες)
- Δαπάνες ταξιδιού/ ανά διανυόμενη απόσταση (275 ευρώ - 100-1999 km, 360 € - >2000 km)
- Δαπάνες διαβίωσης ανά κατηγορία κατάρτισης/ημέρα



Κατηγορίες επιλέξιμων δαπανών **(μόνο για Σχέδια Καινοτομίας)**

ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΑ ΠΡΟΪΟΝΤΑ



- Εκπαιδευτικό Υλικό, προγράμματα σπουδών, Μελέτες – Αναλύσεις, εργαλεία διδασκαλίας με τη χρήση ΤΠΕ κ.α
 - (παραδείγματα σελ.279 Οδηγού)
- Δυνατότητα ευρείας χρήσης και βιωσιμότητας, συνάφεια με τους στόχους του Σχεδίου και ουσιαστικό αντίκτυπο.
- Χρηματοδότηση ανά κατηγορία προσωπικού (manager, researcher/teacher/trainer, technician, administrative staff)/ημέρα/ώρα δικαιούχου



Erasmus+

Ι Δ Ρ Υ Μ Α
Κ Ρ Α Τ Ι Κ Ω Ν
Υ Π Ο Τ Ρ Ο Φ Ι Ω Ν
IKY

Κατηγορίες επιλέξιμων δαπανών **(μόνο για Σχέδια Καινοτομίας)**

ΠΟΛΛΑΠΛΑΣΙΑΣΤΙΚΕΣ ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ



- Προώθηση συγκεκριμένου πνευματικού προϊόντος
- Συμμετέχοντες από φορείς εκτός των δικαιούχων/ σε χώρα όπου εδρεύει κάποιος εταίρος
- Τοπικοί συμμετέχοντες: 100 ευρώ
- Διεθνείς συμμετέχοντες: 200 ευρώ
- Max: 30.000 ευρώ/σχέδιο



Erasmus+

Ι Δ Ρ Υ Μ Α
Κ Ρ Α Τ Ι Κ Ω Ν
Υ Π Ο Τ Ρ Ο Φ Ι Ω Ν
IKY

Ποιοτική Αξιολόγηση Αιτήσεων



- ✓ Στόχοι και προτεραιότητες της Δράσης
- ✓ Προσδιορισμός – ανάλυση αναγκών και στόχων
- ✓ Προώθηση συνεργειών μεταξύ διαφορετικών τομέων
- ✓ Καινοτομία – Ευρωπαϊκή Προστιθέμενη Αξία

- ✓ Πρόγραμμα εργασίας – Στάδια υλοποίησης σχεδίου
- ✓ Στόχοι και δραστηριότητες
- ✓ Μεθοδολογία – Μέτρα ελέγχου
- ✓ Διαχείριση Πρ/γισμού – Ισορροπία κόστος - όφελος
- ✓ Δραστηριότητες ΚΔΜ: καταλληλότητα – αρ. συμ/ντων
- ✓ Αναγνώριση - επικύρωση μαθησιακών αποτελεσμάτων

- ✓ Σύνθεση εταίρων: Συμπληρωματικότητα – εμπειρία – ειδικευση – ενεργός συμβολή
- ✓ Συμμετοχή νεοεισερχόμενων φορέων
- ✓ Συντονισμός και επικοινωνία

- ✓ Μέτρα αξιολόγησης αποτελεσμάτων
- ✓ Δυνητικός αντίκτυπος σε συμ/ντες και μη (εθνικά – ευρωπαϊκά)
- ✓ Σχέδιο διάδοσης (εντός και εκτός συμ/ντων φορέων)
- ✓ Ελεύθερη διάθεση προϊόντων
- ✓ Διασφάλιση βιωσιμότητας



Erasmus+

Ι Δ Ρ Υ Μ Α
Κ Ρ Α Τ Ι Κ Ω Ν
Υ Π Ο Τ Ρ Ο Φ Ι Ω Ν
IKY

Βλέποντας το δάσος.....

- ✓ *Η αίτηση αποτελεί παράλληλα το στρατηγικό σχεδιασμό του Project*
- ✓ *Το σχέδιο είναι υλοποιήσιμο*
- ✓ *Ισοζύγιο κόστους – οφέλους*



Ανταγωνίζομαι τον εαυτό μου - Η αρχή της αναλογικότητας



Erasmus+

Ι Δ Ρ Υ Μ Α
Κ Ρ Α Τ Ι Κ Ω Ν
Υ Π Ο Τ Ρ Ο Φ Ι Ω Ν
IKY

Μετατρέπω τα αδύναμα σημεία σε δυνατά



Ανάπτυξη
συνεργιών



Έλλειψη
τεχνογνωσίας



Ανάγκες
διεθνοποίησης



Έλλειψη
ευρωπαϊκής
εμπειρίας





Erasmus+

Ι Δ Ρ Υ Μ Α
Κ Ρ Α Τ Ι Κ Ω Ν
Υ Π Ο Τ Ρ Ο Φ Ι Ω Ν
IKY

Χρήσιμες πηγές πληροφόρησης

| | |
|---|--|
| Επίσημη ιστοσελίδα του IKY | www.iky.gr |
| Οδηγός του προγράμματος Erasmus+ | https://www.iky.gr/downloads-el/item/1339-odigos-programmatos-erasmusplusen |
| Συμπληρωματική Ανακοίνωση της Ε.Μ | https://www.iky.gr/erasmus-plus-key1-action-1/aitiseis-ka1-mathisiaki-kinitikotita/item/1480 |
| Οδηγός για τους Αξιολογητές | https://www.iky.gr/erasmus-plus-key1-action-1/aitiseis-ka1-mathisiaki-kinitikotita/item/1461 |
| Πλατφόρμες διάδοσης αποτελεσμάτων Σχεδίων | http://www.europeansharedtreasure.eu/ http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/projects/?viewType=Print&viewClass=Print |
| Ηλεκτρονική πλατφόρμα για την εκπαίδευση Ενηλίκων EPALE | https://ec.europa.eu/epale/el/ |
| Οδηγός Υλοποίησης Δράσης KA2 | https://www.iky.gr/erasmusplus-vivliothiki/item/2361-odigos-ylopoiisis-sxedion-erasmus-ka2 |
| Στελέχη του IKY στον τομέα της Εκπαίδευσης Ενηλίκων | Φραγκουλοπούλου Γιώρμαρη: 210 3726 349, gfragou@iky.gr Κελαϊδή Γεωργία: 210 3726 389, gkelaidi@iky.gr Τρανούδης Κων/νος: 210 3726 363, ktranoudis@iky.gr |



Erasmus+

Ι Δ Ρ Υ Μ Α
Κ Ρ Α Τ Ι Κ Ω Ν
Υ Π Ο Τ Ρ Ο Φ Ι Ω Ν
IKY

*Ευχαριστώ πολύ για
την προσοχή σας*

**Info Day - Erasmus +
5/4/2016**

