



## Πρόσκληση Υποβολής Αιτήσεων ΚΑ1/Call 2022

Χρηματοδοτικές αιτήσεις Διαπίστευσης 2022 (ΚΑ121)  
στους τομείς της  
Σχολικής Εκπαίδευσης/ Επαγγελματικής Εκπαίδευσης  
και Κατάρτισης/  
Εκπαίδευσης Ενηλίκων»

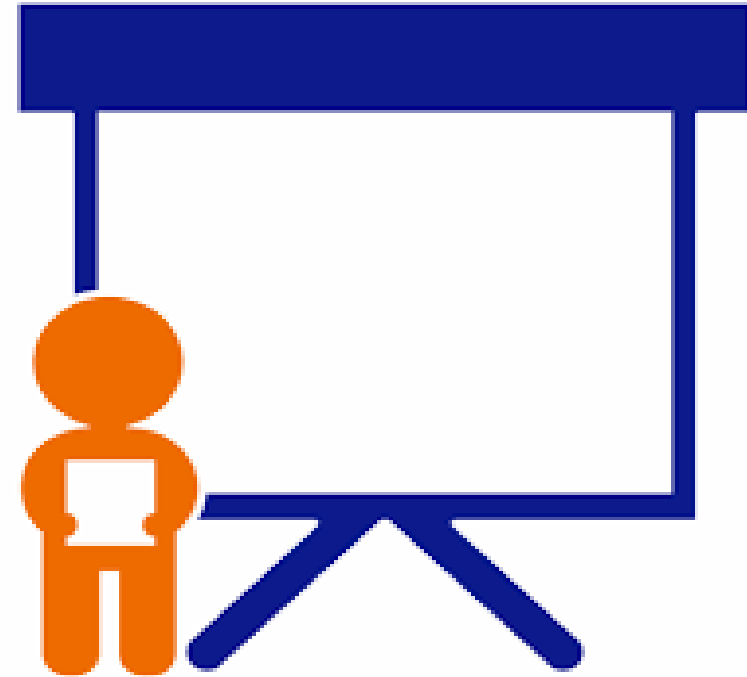


**Βάνα Σωτηροπούλου**  
Συντονίστρια Βασικής Δράσης 1  
Τομέας Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης

**Τετάρτη 9 Φεβρουαρίου 2022**

## Δομή Παρουσίασης

- Βασικές πληροφορίες για το KA1
- Σχέδια διαπιστευμένων φορέων
- Δραστηριότητες
- Πώς μπορείτε να βρείτε φορείς υποδοχής
- Αίτηση



**ΚΑ1**

**ΜΑΘΗΣΙΑΚΗ  
ΚΙΝΗΤΙΚΟΤΗΤΑ ΤΩΝ  
ΑΤΟΜΩΝ**

**ΚΑ2**

**Συμπράξεις για  
Συνεργασία**

**ΚΑ3**

**Στήριξη της χάραξης  
πολιτικής και της  
συνεργασίας**

Οι συμμετέχοντες οργανισμοί θα πρέπει να προωθήσουν ενεργά την ένταξη και την πολυμορφία, την περιβαλλοντική βιωσιμότητα και την ψηφιακή εκπαίδευση μέσω των δραστηριοτήτων τους

Πώς μπορεί  
ένας φορέας  
να  
συμμετέχει  
στο ΚΑ1

Βραχυπρόθεσμα  
σχέδια κινητικότητας

Σχέδια  
διαπιστευμένων

- Μεμονωμένοι φορείς
- Συντονιστές  
κοινοπραξίας

Χωρίς την υποβολή  
αίτησης

- Συμμετοχή σε  
κοινοπραξία  
διαπιστευμένου φορέα\*
- Υποδοχή συμμετεχόντων  
από άλλη χώρα

*\* Έως 2 συμμετοχές σε κοινοπραξία ανά Πρόσκληση Υποβολής*

# Διαπίστευση Erasmus

Εργαλείο πιστοποίησης των φορέων που αποδεικνύουν μέσω της αίτησής τους ότι έχουν την πρόθεση να συμμετάσχουν σε **υψηλής ποιότητας** διακρατικές ανταλλαγές και συνεργασίες με συγκεκριμένους στόχους ανάπτυξης και διεθνοποίησης του οργανισμού τους.

Οι διαπιστευμένοι οργανισμοί Erasmus, λόγω της πιστοποίησης τους σε θέματα ποιότητας:

- Έχουν τη δυνατότητα να υποβάλουν αίτηση για χρηματοδότηση κάθε χρόνο
- Έχουν πρόσβαση σε χρηματοδότηση μέχρι το 2027,
- Ακολουθούν πιο απλοποιημένες διαδικασίες

# Δυνατότητες κινητικότητας προς...



## Χώρες του Προγράμματος:

-Κράτη-μέλη ΕΕ

## Τρίτες χώρες που είναι συνδεδεμένες με το πρόγραμμα:

-Χώρες ΕΟΧ (Ισλανδία, Λιχτενστάιν, Νορβηγία)  
-Τουρκία, Δημοκρατία της Βόρειας Μακεδονίας, Σερβία

## Τρίτες Χώρες που δεν είναι συνδεδεμένες με το πρόγραμμα:

### Μόνο στην περίπτωση της ΕΕΚ

-Περιφέρειες 1 – 14 (σελ.: 36 -38 του Ελληνικού Οδηγού)  
Συμπεριλαμβάνεται το Ηνωμένο Βασίλειο

**Μέχρι 20% του συνολικού ποσού επιχορήγησης** κάθε ιδρύματος θα μπορεί να διατίθεται για διεθνή κινητικότητα

## Ποιοι μπορούν να συμμετέχουν;

- Οργανισμοί που έχουν διαπιστευτεί στα πλαίσια της Πρόσκλησης του 2020 και 2021 σε έναν από τους ακόλουθους τομείς του Προγράμματος:
  - **Σχολική Εκπαίδευση:** Αίτηση KA121 - SCH
  - **Επαγγελματική Εκπαίδευση & Κατάρτιση (EEK):** Αίτηση KA121 - VET
  - **Εκπαίδευση Ενηλίκων:** Αίτηση KA121 – ADU
- Επιλέξιμοι οργανισμοί που δεν έχουν διαπιστευτεί, αλλά συμμετέχουν ως μέλη σε κάποια κοινοπραξία

# ΚΟΙΝΟΠΡΑΞΙΕΣ

- Στην αίτηση θα πρέπει να δηλωθεί τουλάχιστον ένα μέλος της κοινοπραξίας εκτός του συντονιστή
- Μέλος μιας κοινοπραξίας μπορεί να είναι οποιοσδήποτε οργανισμός θεωρείται επιλέξιμος για συμμετοχή σε κάθε τομέα της Δράσης ΚΑ1
- Τα μέλη μιας κοινοπραξίας:
  - δεν είναι απαραίτητο να διαθέτουν Διαπίστευση Erasmus
  - πρέπει να έχουν κοινό Erasmus Plan με το συντονιστή και μεταξύ τους
  - πρέπει να προέρχονται από τη χώρα στην οποία ανήκει ο συντονιστής - διαπιστευμένος οργανισμός της κοινοπραξίας
- Οι οργανισμοί που έχουν διαπιστευτεί ως συντονιστές κοινοπραξίας, μπορούν και συστήνεται να συμμετέχουν σε κινητικότητες για σκοπούς επιμόρφωσης του προσωπικού και των εκπαιδευομένων τους και όχι απλώς να συντονίζουν τις κινητικότητες των άλλων μελών της κοινοπραξίας



# ΔΙΑΠΙΣΤΕΥΣΗ ERASMUS

- Ως διαπιστευμένοι οργανισμοί Erasmus, λόγω της πιστοποίησης σας σε θέματα ποιότητας:
  - **Έχετε εξασφαλισμένη χρηματοδότηση** μέχρι το 2027
  - Ακολουθείτε πιο **απλουστευμένες διαδικασίες αίτησης**
  - Υποβάλλετε αίτηση για χρηματοδότηση κάθε χρόνο ή μία φορά κάθε 3 έτη, χωρίς αυτό να επηρεάζει την ισχύ της Διαπίστευσής σας
- Η Διαπίστευση μπορεί να αφαιρεθεί από τον οργανισμό σε περίπτωση που ο οργανισμός πάψει να υφίσταται ή έπειτα από απόφαση της ΕΜΣ (μη συμμόρφωση με τα Erasmus Quality Standards, αποτέλεσμα ελέγχων, εάν ο οργανισμός δε ζητήσει χρηματοδότηση για 3 συνεχόμενα χρόνια)
- **Ημερομηνία έναρξης του σχεδίου: 1/6/2022**
- **Διάρκεια του σχεδίου: 15 μήνες** με δυνατότητα **παράτασης** έως τους 24 μήνες
- **Επόμενη Πρόσκληση για Διαπίστευση: 19 Οκτωβρίου 2022**

## ΕΠΙΤΡΕΠΟΜΕΝΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ

- Κάθε οργανισμός μπορεί να υποβάλλει **μια μόνο αίτηση για Διαπίστευση για κάθε τομέα στον οποίο δραστηριοποιείται.** Στην αίτηση καταγράφονται οι ανάγκες του οργανισμού για επιμόρφωση του προσωπικού και των εκπαιδευομένων του μέσω εξερχόμενης και εισερχόμενης κινητικότητας
- **Επιπλέον,** έχει τη δυνατότητα σε κάθε Πρόσκληση να πραγματοποιεί κινητικότητες ως μέλος μιας κοινοπραξίας
- Στον ίδιο τομέα ένας οργανισμός μπορεί να διαπιστευτεί είτε ως μεμονωμένος οργανισμός είτε ως συντονιστής κοινοπραξίας (όχι και τα δυο)

# ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΙ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΕΣ 1/2

## • ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ

- ✓ Εκπαιδευτικοί, διευθυντές σχολείων, εμπειρογνώμονες και μη διδακτικό προσωπικό που εργάζεται στον τομέα Σχολικής εκπαίδευσης.
- ✓ Οι συμμετέχοντες θα πρέπει να εργάζονται στον οργανισμό αποστολής, ή θα πρέπει να συνεργάζονται τακτικά με τον οργανισμό για να συμβάλλουν στην υλοποίηση των βασικών τους δραστηριοτήτων.
- ✓ **Μαθητές που είναι εγγεγραμμένοι σε εκπαιδευτικό πρόγραμμα στο σχολείο αποστολής**

## • ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΕΝΗΛΙΚΩΝ

- ✓ **Εκπαιδευτικό και μη εκπαιδευτικό προσωπικό** το οποίο εργάζεται με σταθερή σχέση εργασίας ή σε τακτική βάση στον φορέα αποστολής και έχει αναλάβει βασικές εργασίες (π.χ. εξωτερικοί εκπαιδευτές, εθελοντές, σύμβουλοι, συντονιστές πολιτικής αρμόδιοι για την εκπαίδευση ενηλίκων κ.λπ.
- ✓ **Εκπαιδευόμενοι ενήλικες με λιγότερες ευκαιρίες, ιδίως εκπαιδευόμενοι ενήλικες χαμηλής ειδίκευσης (που δεν έχουν ολοκληρώσει τουλάχιστον ένα πρόγραμμα ανώτερης δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης).**
- ✓ Οι συμμετέχοντες εκπαιδευόμενοι πρέπει να είναι εγγεγραμμένοι σε πρόγραμμα εκπαίδευσης ενηλίκων στον οργανισμό αποστολής.

# ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΙ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΕΣ 2/2

## ✓ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ

- ✓ **Προσωπικό των φορέων (εκπαιδευτικό προσωπικό, μη εκπαιδευτικό προσωπικό).** Σε κάθε περίπτωση οι φορείς θα πρέπει να είναι σε θέση να αποδείξουν την σχέση εργασίας του προσωπικού που συμμετέχει στην κινητικότητα (payrolls, συμβάσεις κτλ)
- ✓ **Οι εκπαιδευόμενοι** θα πρέπει να είναι εγγεγραμμένοι σε επιλέξιμο πρόγραμμα ΑΕΕΚ ή ΣΕΕΚ ή πρόσφατα απόφοιτοι που να μην έχουν αποκτήσει φοιτητική ιδιότητα

# Δραστηριότητες (1/3)

## Κινητικότητα Προσωπικού

	Δραστηριότητα	Σχολική Εκπαίδευση Εκπαίδευση Ενηλίκων Επαγγελματική Εκπαίδευση & Κατάρτιση
Εξερχόμενες κινητικότητες	Παρακολούθηση εργασίας (Job shadowing)	2 έως 60 ημέρες*
	Εργασίες διδασκαλίας ή κατάρτισης (Teaching or training assignments)	2 έως 365 ημέρες*
	Μαθήματα και κατάρτιση (courses and training- Συμμετοχή σε σεμινάρια επιμόρφωσης)	2 έως 30 ημέρες*

\*Διάρκεια φυσικής κινητικότητας. Όλες οι δραστηριότητες μπορούν να συνδυαστούν με εικονικές δραστηριότητες ("blended activities")

**Πρότυπα Ποιότητας Σεμιναρίων** ([Quality standards for courses under Key Action](#))

# Δραστηριότητες (2/3)

## Κινητικότητα εκπαιδευομένων

	Δραστηριότητες	Σχολική Εκπαίδευση	Εκπαίδευση Ενηλίκων	ΕΕΚ
Εξερχόμενη κινητικότητα	Συμμετοχή σε διαγωνισμούς δεξιοτήτων	-	-	1 έως 10 ημέρες*
	Συμμετοχή σε ομαδική κινητικότητα εκπαιδευομένων/μαθητών	2-30 ημέρες* (Τουλάχιστον 2 μαθητές/ομάδα)	2-30 ημέρες*	-
	Βραχυχρόνια μαθησιακή κινητικότητα	10-29 ημέρες*	2-30 ημέρες*	10 έως 89 ημέρες**
	Μακροχρόνια μαθησιακή κινητικότητα	30-365 ημέρες*	-	90 έως 365 ημέρες* (ErasmusPro)

ΕΕΚ: Οι βραχυχρόνιες και μακροχρόνιες μαθησιακές κινητικότητες σε παρόχους ή/και επιχειρήσεις ΕΕΚ. Έμφαση για κατάρτιση στο χώρο εργασίας με τη μορφή τοποθέτησης σε μία επιχείρηση ενώ παράλληλα θα πρέπει να οριστεί ατομικό πρόγραμμα μάθησης για κάθε συμμετέχοντα.

\*Διάρκεια φυσικής κινητικότητας. Οι δραστηριότητες μπορούν να συνδυαστούν με επιπλέον εικονικές (διαδυκτιακές) δραστηριότητες (“blended activities”)

\*\* Για συμμετέχοντες με λιγότερες ευκαιρίες η κινητικότητα μπορεί να είναι 2 – 89 ημέρες

## Δραστηριότητες (3/3)

	Δραστηριότητα	Σχολική Εκπαίδευση Εκπαίδευση Ενηλίκων ΕΕΕΚ
Εξερχόμενη κινητικότητα	Προπαρασκευαστικές επισκέψεις	Δεν υπάρχει περιορισμός* (1-2 ημέρες περίπου)
Εισερχόμενη κινητικότητα	Προσκεκλημένοι εμπειρογνώμονες (invited experts)	2 έως 60 ημέρες
	Υποδοχή εκπαιδευτικών και εκπαιδευτών για σκοπούς κατάρτισης	10 έως 365 ημέρες

\*Σύντομες «Προπαρασκευαστικές Επισκέψεις» προς τους οργανισμούς υποδοχής για να διευκολύνουν τη συνεργασία μεταξύ οργανισμού αποστολής και οργανισμού υποδοχής, την προετοιμασία των δραστηριοτήτων κινητικότητας και να διασφαλίσουν την ποιότητα της κινητικότητας

Συμμετέχοντες: 1) μέλη του προσωπικού 2) επιλέξιμοι συμμετέχοντες που ανήκουν σε ευάλωτες ομάδες  
3) εκπαιδευόμενοι σε μεγάλης διάρκειας κινητικότητες  
Μαχ. 3 συμμετέχοντες ανά Προπαρασκευαστική Επίσκεψη

# ΑΙΤΗΣΗ-ERASMUS PLAN

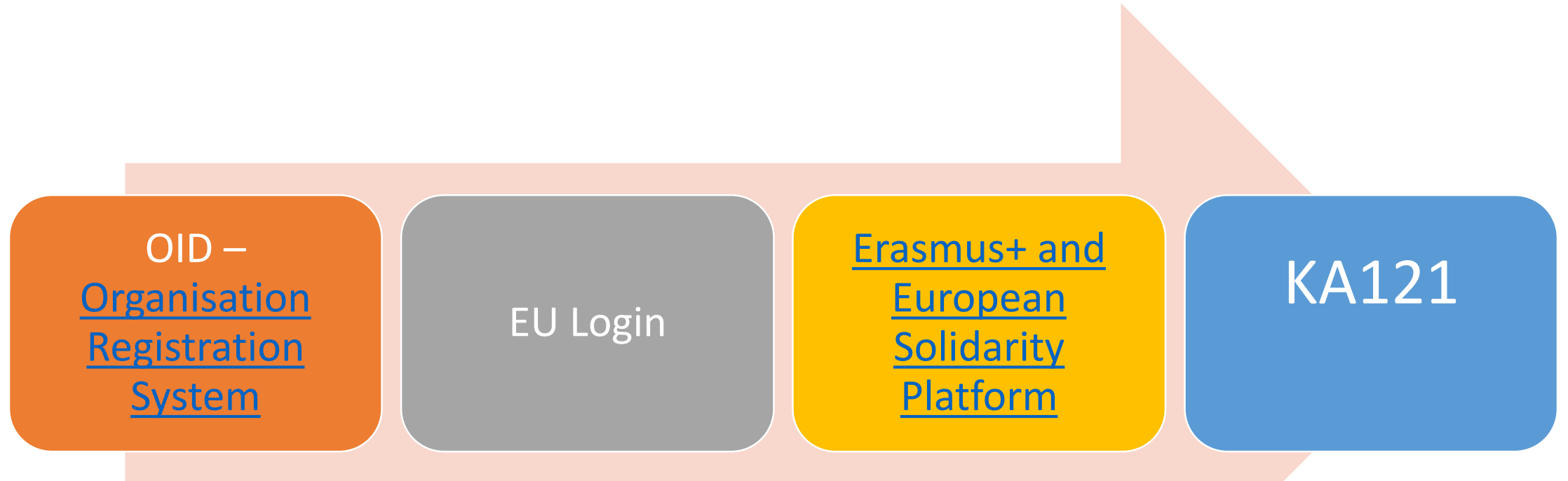
- **Οι ΣΤΟΧΟΙ στις αιτήσεις είναι προ-συμπληρωμένοι. Αλλά θα πρέπει να δηλώσετε ΕΙΔΟΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ...**
- Σε αυτήν την περίπτωση οι δραστηριότητες που θα δηλώσετε είναι ιδιαίτερα σημαντικές γιατί θα χρησιμοποιηθούν μελλοντικά ως στόχοι υλοποίησης του σχεδίου σας
  - Προσπαθήστε να είστε όσο πιο ρεαλιστικοί γίνεται, λαμβάνοντας υπόψη τα σχόλια των αξιολογητών, όπως σας έχουν αποσταλεί με την απονομή Διαπίστευσης.
  - Εάν έχετε ανοιχτά σχέδια από την Πρόσκληση του 2021 ή από την προηγούμενη Προγραμματική περίοδο (χάρτες ΕΕΚ) λάβετε υπόψη σας την υλοποίηση και εκείνων των κινητικότητων που ενδεχομένως ως σχέδια έχουν πάρει παράταση.
  - Έχετε τη δυνατότητα να προσθέσετε και νέα είδη κινητικότητων που αρχικά δεν είχατε συμπεριλάβει στην αίτηση σας (π.χ κινητικότητα εκπαιδευομένων) για να αυξήσετε τον αντίκτυπο του σχεδίου σας
  - Η ΕΜ ενδέχεται να μειώσει τον αριθμό των κινητικότητων που ζητάτε
  - Η Διαπίστευση σας παρέχει μια μορφή ευελιξίας: μπορείτε κατά την υλοποίηση του σχεδίου να αλλάξετε τη διάρκεια των κινητικότητων και τον αριθμό των συμμετεχόντων αρκεί αυτό να είναι αιτιολογημένο και να εξυπηρετεί την επίτευξη των στόχων του σχεδίου σας
  - Πρότυπα Ποιότητας Erasmus (ειδική ενότητα για τις Κοινοπραξίες)



# Πώς θα βρείτε φορείς υποδοχής



# Υποβολή Αίτησης



Καταληκτική ημερομηνία: 23 Φεβρουαρίου 2022 | 13:00 ώρα Ελλάδος



Erasmus+  
Enriching lives, opening minds.

- ❖ Συμπληρωματική ανακοίνωση ΙΚΥ/Εθνικής Μονάδας για τον αντίστοιχο τομέα
- ❖ Οδηγός του Προγράμματος Erasmus+



- Μην αφήσετε την υποβολή για την τελευταία μέρα
- Το DoH το υπογράφει ο Νόμιμος Εκπρόσωπος σε κάθε περίπτωση, ακόμα κι αν έχει υπογράψει αντίστοιχη δήλωση μέσα σε ένα χρόνο.



## ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗ

Το ποσό της επιχορήγησης εξαρτάται από μια σειρά παραγόντων:

- τον συνολικό διαθέσιμο προϋπολογισμό για τους διαπιστευμένους αιτούντες,
- τις αιτούμενες δραστηριότητες,
- τη βασική και μέγιστη επιχορήγηση,
- Άλλα κριτήρια κατανομής: οικονομικές επιδόσεις, ποιοτικές επιδόσεις, προτεραιότητες

Οι λεπτομερείς κανόνες σχετικά με τη βασική και τη μέγιστη επιχορήγηση, τη βαθμολόγηση των κριτηρίων κατανομής, τη στάθμιση κάθε κριτηρίου, τη μέθοδο κατανομής και τον διαθέσιμο προϋπολογισμό για τα διαπιστευμένα σχέδια έχουν δημοσιευτεί από την ΕΜΣ στην ιστοσελίδα του ΙΚΥ (RULES OF BUDGET ALLOCATION FOR ACCREDITED APPLICANTS)

## Προϋπολογισμός;



## ΑΙΤΗΣΕΙΣ ΚΑΙ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

- **Αίτηση Διαπιστευμένων φορέων ΚΑ121**
- Συμπλήρωση τύπου μετακίνησης, δαπανών ένταξης – στήριξης, ειδικών δαπανών, προπαρασκευαστικών επισκέψεων και πράσινης μετακίνησης
- **Αίτηση μη Διαπιστευμένων φορέων ΚΑ122**  
Συμπλήρωση οργανωτικών δαπανών, ταξιδιού-πράσινης μετακίνησης, ατομικής υποστήριξης, δαπανών ένταξης – στήριξης, ειδικών δαπανών, προπαρασκευαστικών επισκέψεων και γλωσσικής υποστήριξης

## Erasmus Plan

### Objectives

The following is the list of your Erasmus Plan objectives and your estimated yearly activity targets. Please consider these objectives carefully when requesting your activities in the next section. Above all, you should make sure that the activities you request can contribute to achieving your Erasmus Plan objectives - this will be one of the key measures for evaluating your activities once they are finished.

### Objectives

Objective 1 : Διαμόρφωση όρων και προώθηση πρωτοβουλιών για τη Βελτίωση της ποιότητας της αρχικής ΕΕΚ για τους μαθητές

Objective 2 : Ενδυνάμωση του ρόλου του εκπαιδευτικού με αναβάθμιση και προσαρμογή των δεξιοτήτων του στις νέες συνθήκες της ψηφιακής τεχνολογίας και υιοθέτησης καλών και καινοτόμων εκπαιδευτικών πρακτικών

Objective 3 : Ανάπτυξη αισθήματος «Ευρωπαϊκής Ιθαγένειας και Ταυτότητας» βιώνοντας κοινωνικές και πολιτισμικές πολυμορφίες των χωρών υποδοχής ώστε να αναδειχθεί η κοινή Ευρωπαϊκή κληρονομιά.

Objective 4 : Απόκτηση τεχνικών δεξιοτήτων μέσω προγραμμάτων μαθησιακής κινητικότητας

Objective 5 : Σύνδεση της επαγγελματικής εκπαίδευσης και κατάρτισης που παρέχει το σχολείο μας με την αγορά εργασίας, και ταυτόχρονη ανάπτυξη δικτύου συνεργασίας με φορείς και επιχειρήσεις σε Ευρωπαϊκό επίπεδο.

Objective 6 : Ενδυνάμωση της νεανικής επιχειρηματικότητας

### Planned activities

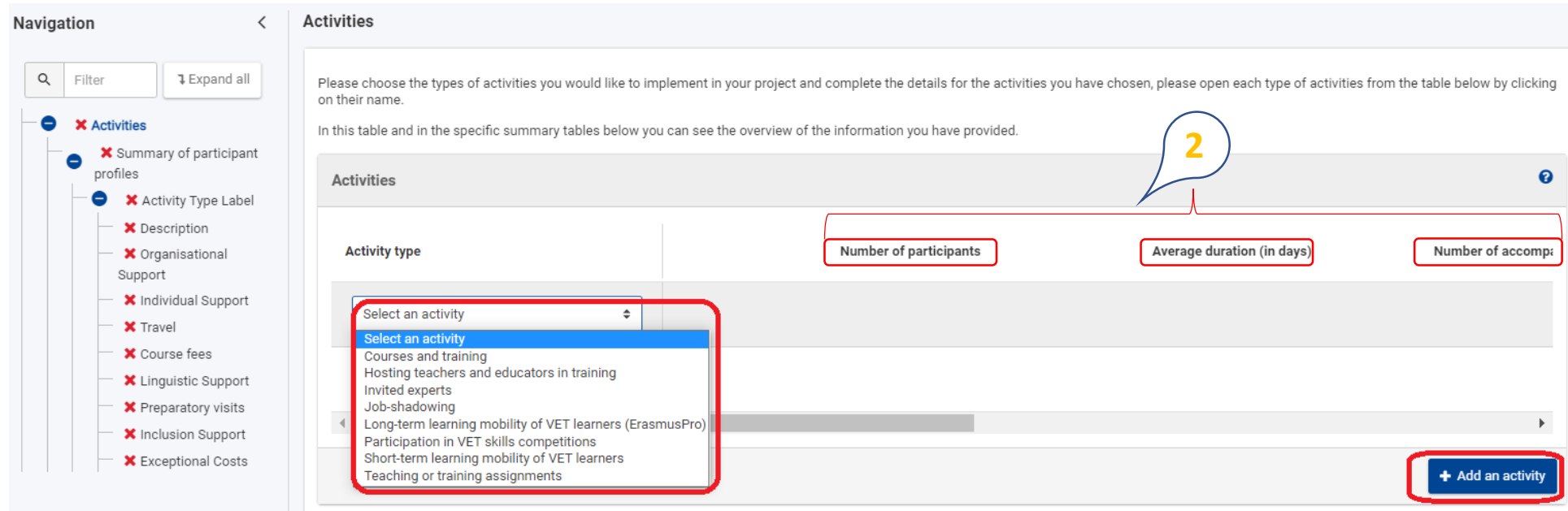
The following table shows your estimated yearly targets for number of participants.

**These yearly activity targets are not obligatory. You will not be penalised if you request fewer activities than originally planned according to the table below. Working on your Erasmus Plan objectives is more important than reaching a specific number of participants.**

Year	Estimated number of learners	Estimated number of staff
Year 1	35	12
Year 2	35	12



1. Προσθήκη δραστηριοτήτων: εμφανίζονται επιλογές που είναι διαθέσιμες αναλόγως με τον τομέα της αίτησης
2. Για κάθε δραστηριότητα που προσθέτετε θα πρέπει να δηλώσετε των αριθμό συμμετεχόντων, το συνολικό αριθμό ημερών των κινητικοτήτων, τυχόν συνοδούς και τυχόν Προπαρασκευαστικές Επισκέψεις για τη δραστηριότητα αυτή



**Navigation** <

Filter Expand all

- Activities
- Summary of participant profiles
- Activity Type Label
- Description
- Organisational Support
- Individual Support
- Travel
- Course fees
- Linguistic Support
- Preparatory visits
- Inclusion Support
- Exceptional Costs

**Activities**

Please choose the types of activities you would like to implement in your project and complete the details for the activities you have chosen, please open each type of activities from the table below by clicking on their name.

In this table and in the specific summary tables below you can see the overview of the information you have provided.

Activity type	Number of participants	Average duration (in days)	Number of accomp
Select an activity			
Select an activity			
Courses and training			
Hosting teachers and educators in training			
Invited experts			
Job-shadowing			
Long-term learning mobility of VET learners (ErasmusPro)			
Participation in VET skills competitions			
Short-term learning mobility of VET learners			
Teaching or training assignments			

+ Add an activity



Για κάθε δραστηριότητα θα πρέπει επίσης να δηλώσετε:

3. Τον αριθμό ατόμων που σκοπεύετε να εμπλέξετε και ανήκουν στην κατηγορία των ευάλωτων ομάδων
4. Τον αριθμό ατόμων που θα πραγματοποιήσουν “blended activities”
5. Τον αριθμό ατόμων που θα χρησιμοποιήσουν “green travel options”
6. Τυχόν έξοδα για ειδικές δαπάνες και επιχορήγηση ατόμων που ανήκουν σε ευάλωτες ομάδες

**Content menu** <

- ✓ Accreditation ⓘ
- ✓ Participating Organisations ⓘ
- ✓ Erasmus Plan ⓘ
- ✗ **Activities** ⓘ
- ✓ Annexes 1 ⓘ
- ✓ Checklist ⓘ
- Sharing ⓘ
- History ⓘ

**Activities**

+ Add an activity

Please set a target Number of participants in each activity that will fall into one of the categories included in the budget allocation criteria. This information will also be used in determining the target of your budget request. The target will become a part of your grant agreement. For more information about the budget allocation criteria, please consult the Programme Guide and visit the website of your National Agency.

Activity type	Number of participants	Number of participants with fewer opportunities	Number of participants in blended mobility activities	Number of participants using 'green' travel options
Courses and training	10	<input type="text" value="0"/> *	<input type="text" value="0"/> *	<input type="text" value="0"/> *
	10	0	0	0

**Exceptional costs and inclusion support for participants** ⓘ

Cost type	Estimated cost	Support rate (%)	Eligible amount	Action
Total	0		0	

- 100% χρηματοδοτική κάλυψη για επιπλέον επιλέξιμες δαπάνες που σχετίζονται με τις κινητικότητες ατόμων που ανήκουν σε ευάλωτες ομάδες

→ Περιλαμβάνει αιτιολογημένα έξοδα που σχετίζονται με έξοδα διαβίωσης/ταξιδιωτικά έξοδα που δεν καλύπτονται από τα ήδη προβλεπόμενα ποσά (συμπεριλαμβάνονται έξοδα συνοδών)

**Είναι κατηγορία δαπανών στην οποία απαιτείται τεκμηρίωση στην αίτηση διότι χρηματοδοτείται βάσει πραγματικών δαπανών/αποδείξεων (real cost).**

## ΕΙΔΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ

Χρηματοδοτική ενίσχυση μέχρι και το 80% των συνολικών δαπανών

**Έκτακτες ταξιδιωτικές δαπάνες** των συμμετεχόντων και των συνοδών τους, εάν οι δικαιούχοι αποδείξουν ότι το μοναδιαίο προβλεπόμενο κόστος μετακίνησης δεν καλύπτει τις δαπάνες τους

**Οι δαπάνες θα πρέπει να αιτιολογούνται βάσει αποδείξεων.**

## ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ (TRAVEL)

- Πράσινη μετακίνηση ορίζεται η μετακίνηση κατά την οποία χρησιμοποιούνται μέσα μεταφοράς χαμηλών εκπομπών ρύπων για το κύριο μέρος της μετακίνησης, όπως λεωφορείο, τρένο ή η πρακτική του συνεπιβατισμού.

## KA1 - VET Team



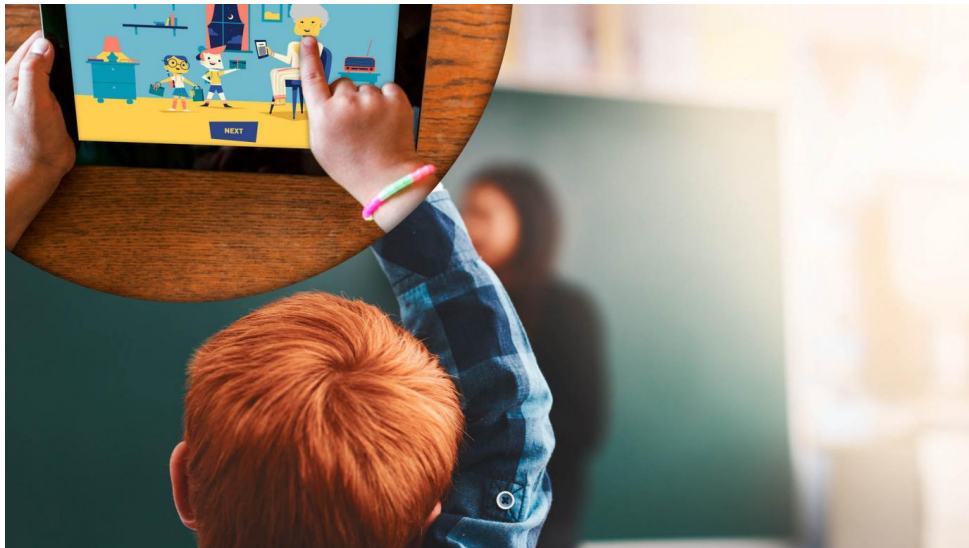
Θάλεια  
Δημητρακά  
[thdimitraka@iky.gr](mailto:thdimitraka@iky.gr)  
Project manager

Βάνα  
Σωτηροπούλου  
[sotiropoulou@iky.gr](mailto:sotiropoulou@iky.gr)  
KA1 Coordinator

Σαλώμη  
Χατζηβασιλείου  
[shatzivasileiou@iky.gr](mailto:shatzivasileiou@iky.gr)  
Project manager

Ηράκλειτος  
Σουγιουλτζόγλου  
[irsougiultzoglou@iky.gr](mailto:irsougiultzoglou@iky.gr)  
Project manager

## ΚΑ1 – ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ

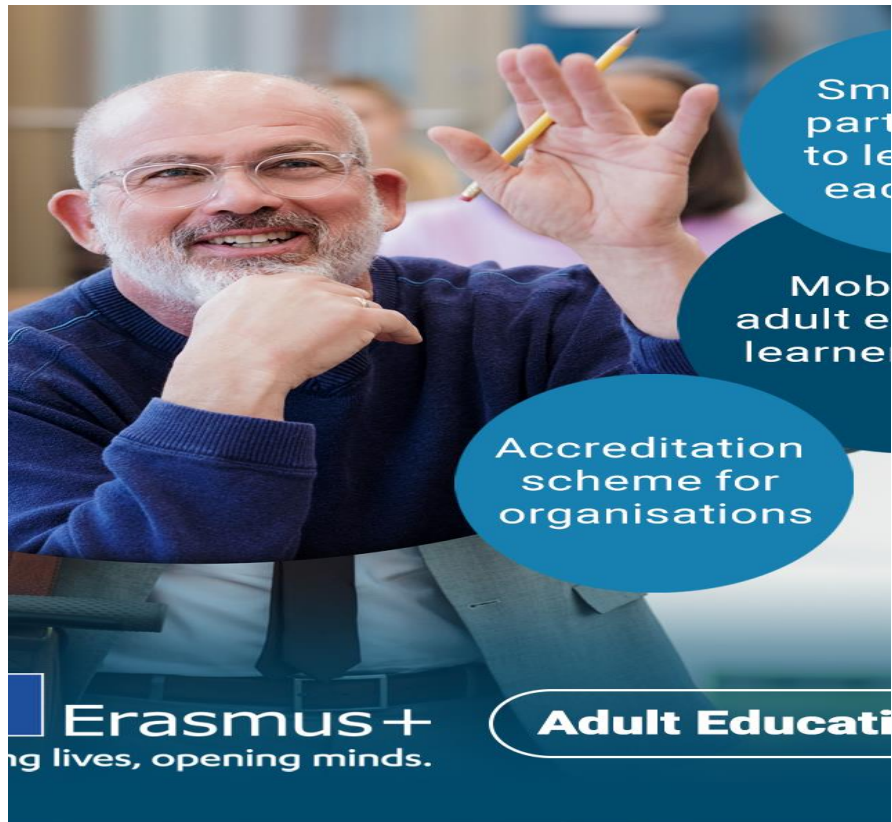


Άννα Παπαδούλα  
arapadoula@iky.gr

Κων/νος Παπανικολάου  
kwnprapanikolaou@iky.gr

Άννα Στεργίου  
astergiou@iky.gr

## ΚΑ1 – ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΕΝΗΛΙΚΩΝ



Νίκος Λέτσιος  
[nletsios@iky.gr](mailto:nletsios@iky.gr)