

Συμπράξεις Συνεργασίας 2022

Σχέδια καινοτομίας και καλών πρακτικών
για όλους τους τομείς Εκπαίδευσης και Κατάρτιση

Φάνη Στυλιανίδου

Νέα Ιωνία
23.02.2022

Στόχοι της παρουσίασης

- ✓ Να ενημερωθούν οι νεοεισερχόμενοι και λιγότερο έμπειροι φορείς για τη Δράση KA220 'Συμπράξεις Συνεργασίας' (**Cooperation Partnerships**) του νέου προγράμματος Erasmus+ για το **2022**.
- ✓ Να ενημερωθούν οι πιο έμπειροι φορείς για τις διαφορές μεταξύ της νέας δράσης και
 - ❖ της αντίστοιχης δράσης (**Στρατηγικές Συμπράξεις – Strategic Partnerships**) του προηγούμενου προγράμματος Erasmus+ (2014-2020)
 - ❖ της ίδιας δράσης (**Συμπράξεις Συνεργασίας – Cooperation Partnerships**) του προγράμματος Erasmus+ για το **2021**.

Τι είναι οι Συμπράξεις Συνεργασίας; (1)

Διακρατικές συνεργασίες μεταξύ

✓ οργανισμών που ανήκουν στο χώρο της εκπαίδευσης, κατάρτισης και της αγοράς εργασίας

για να

- (i) αναπτύξουν, μεταφέρουν και/ ή εφαρμόσουν καινοτόμα προϊόντα/ πρακτικές
- (ii) υλοποιήσουν κοινές πρωτοβουλίες που προωθούν τη συνεργασία, την μάθηση από ομότιμους (peer learning) και την ανταλλαγή εμπειριών σε ευρωπαϊκό επίπεδο

Τι είναι οι Συμπράξεις Συνεργασίας; (2)

....ώστε να

- βελτιώσουν την **ποιότητα** των δραστηριοτήτων και πρακτικών τους,
- να βελτιώσουν την ικανότητά τους να **λειτουργούν** από κοινού σε **διακρατικό** και **διατομεακό επίπεδο**,
- να εκπληρώσουν **κοινές ανάγκες** στο πλαίσιο **ευρωπαϊκών προτεραιοτήτων** των τομέων εκπαίδευσης και κατάρτισης,
- να διευκολύνουν τον **μετασχηματισμό** και την **αλλαγή** σε διάφορα επίπεδα (ατόμου, οργανισμού, τομέα)

Βασικά Χαρακτηριστικά των Συμπράξεων Συνεργασίας

Διεθνικό Σχέδιο:

- ❖ **Μέγεθος:** Κατ' ελάχιστον 3 οργανισμοί από 3 διαφορετικές χώρες:
 - Κράτη Μέλη της ΕΕ, και/ή
 - Νορβηγία, Ισλανδία, Λιχτενστάιν, Δημοκρατία της Βόρειας Μακεδονίας, Σερβία και Τουρκία (= τρίτες χώρες συνδεδεμένες με το Πρόγραμμα)
- ❖ **Προτεραιότητες:** Να σχετίζεται υποχρεωτικά
 - με μία τουλάχιστον Οριζόντια προτεραιότητα και/ή
 - με μία τουλάχιστον Τομεακή προτεραιότητα, δηλ. σχετική με τον τομέα της εκπαίδευσης/ κατάρτισης που επηρεάζεται περισσότερο από το σχέδιο

❖ **Διάρκεια: 1-3 χρόνια**

❖ **Χρηματοδότηση: Κατ' αποκοπή ποσό** 120.000 Ευρώ
250.000 Ευρώ
400.000 Ευρώ



Εκπαίδευση και Κατάρτιση



Συμμετέχοντες οργανισμοί

- ❖ Κάθε είδους οργανισμός από ‘τα κράτη μέλη της ΕΕ και τις τρίτες χώρες συνδεδεμένες με το Πρόγραμμα’ (‘EU Member States and third countries associated to the Programme’) μπορεί να λάβει μέρος είτε ως Συντονιστής/Αιτών, είτε ως Εταίρος.
- ❖ Κάθε είδους οργανισμός από ‘τις τρίτες χώρες μη συνδεδεμένες με το Πρόγραμμα’ (‘EU Member States and third countries not associated to the Programme’) μπορεί να λάβει μέρος, μόνο ως Εταίρος.
- ❖ Οι οργανισμοί από ‘τις τρίτες χώρες μη συνδεδεμένες με το Πρόγραμμα’ μπορούν να μετέχουν, αρκεί η συμμετοχή τους να έχει ξεκάθαρη προστιθέμενη αξία για το σχέδιο – ****διαφορετικά ο οργανισμός αποκλείεται από το σχέδιο ****
- ❖ ******Άνοιγμα σε νέους φορείς:
 - ❖ νεοεισερχόμενους ή λιγότερο έμπειρους,
 - ❖ που κατά κανόνα δεν περιλαμβάνονται σε έναν τομέα ή/και που δραστηριοποιούνται σε διάφορους τομείς



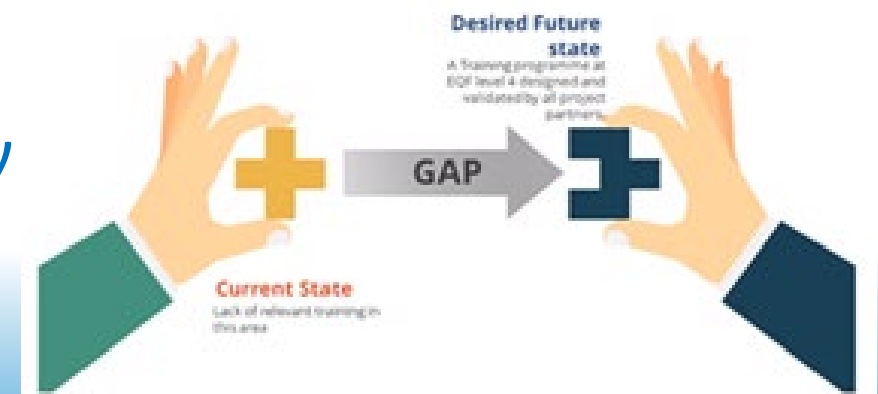
Συνεργαζόμενοι φορείς (Associated Partners)

- ❖ προαιρετική η συμμετοχή τους
- ❖ δεν επιχορηγούνται
- ❖ συμβάλλουν στην υλοποίηση συγκεκριμένων καθηκόντων/δραστηριοτήτων του σχεδίου
- ❖ υποστηρίζουν την προώθηση και τη βιωσιμότητα του σχεδίου
- ❖ η συμμετοχή τους στο σχέδιο και στις διαφορετικές δραστηριότητες (αν και όπου υπάρχει) πρέπει να περιγράφεται σαφώς στην πρόταση



Σχεδιάζοντας την πρότασή σας: Ανάλυση Αναγκών

- I. **Αναγνώριση** αναγκών: επιθυμητών αλλαγών
=> Οι ανάγκες αυτές πρέπει **να τεκμηριώνονται** με στοιχεία (evidence-based), π.χ. διαβούλευση με την ομάδα-στόχο, αναφορές σε μελέτες ή σε εθνική και ευρωπαϊκή πολιτική
- II. **Ταξινόμηση** αναγκών ως προς τα αναμενόμενα οφέλη σε πρωταρχικές, δευτερεύουσες, έμμεσες
- III. **Ανάλυση χάσματος (Gap analysis)**
Σύγκριση της τωρινής κατάστασης με την επιθυμητή
- IV. **Αρχική εκτίμηση του προϋπολογισμού**



Σχεδιάζοντας την πρότασή σας: Στοχοθεσία

V. Γενικοί Στόχοι

Σύνοψη των επιθυμητών οφελών που πρέπει να επιτευχθούν με το σχέδιο σύμφωνα με τις αντίστοιχες προτεραιότητες της δράσης

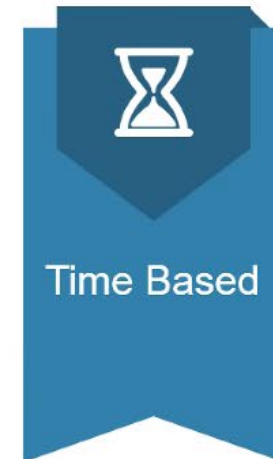
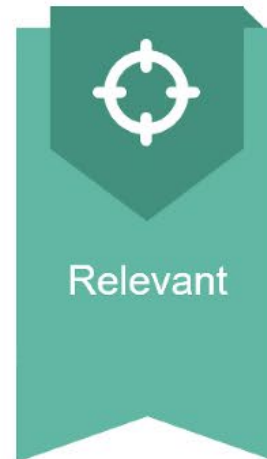
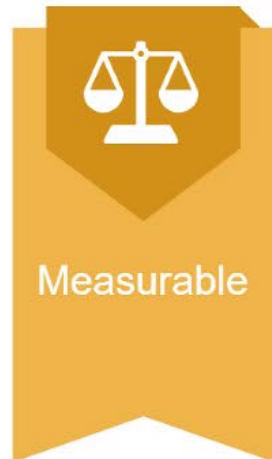
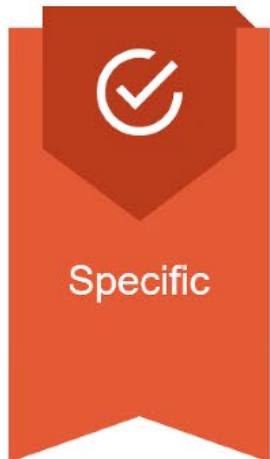
VI. Ειδικοί Στόχοι

Ειδικοί ή επιχειρησιακοί στόχοι αποτελούν τους σκοπούς των συγκεκριμένων δραστηριοτήτων που θα πραγματοποιηθούν στο πλαίσιο του σχεδίου, ώστε να γεφυρωθεί το 'χάσμα' που ανιχνεύτηκε στην ανάλυση αναγκών.

Σχεδιάζοντας την πρότασή σας: Έξυπνοι Στόχοι

SMART OBJECTIVES

S M A A R T



Σχεδιάζοντας την πρότασή σας: Πακέτα Εργασίας (1)

Πακέτο Εργασίας: σύνολο δραστηριοτήτων που συμβάλλουν στην επίτευξη κοινών ειδικών στόχων

Η σύνδεση με τους ειδικούς στόχους και τα αναμενόμενα αποτελέσματα περιγράφεται με σαφήνεια για κάθε πακέτο εργασίας.

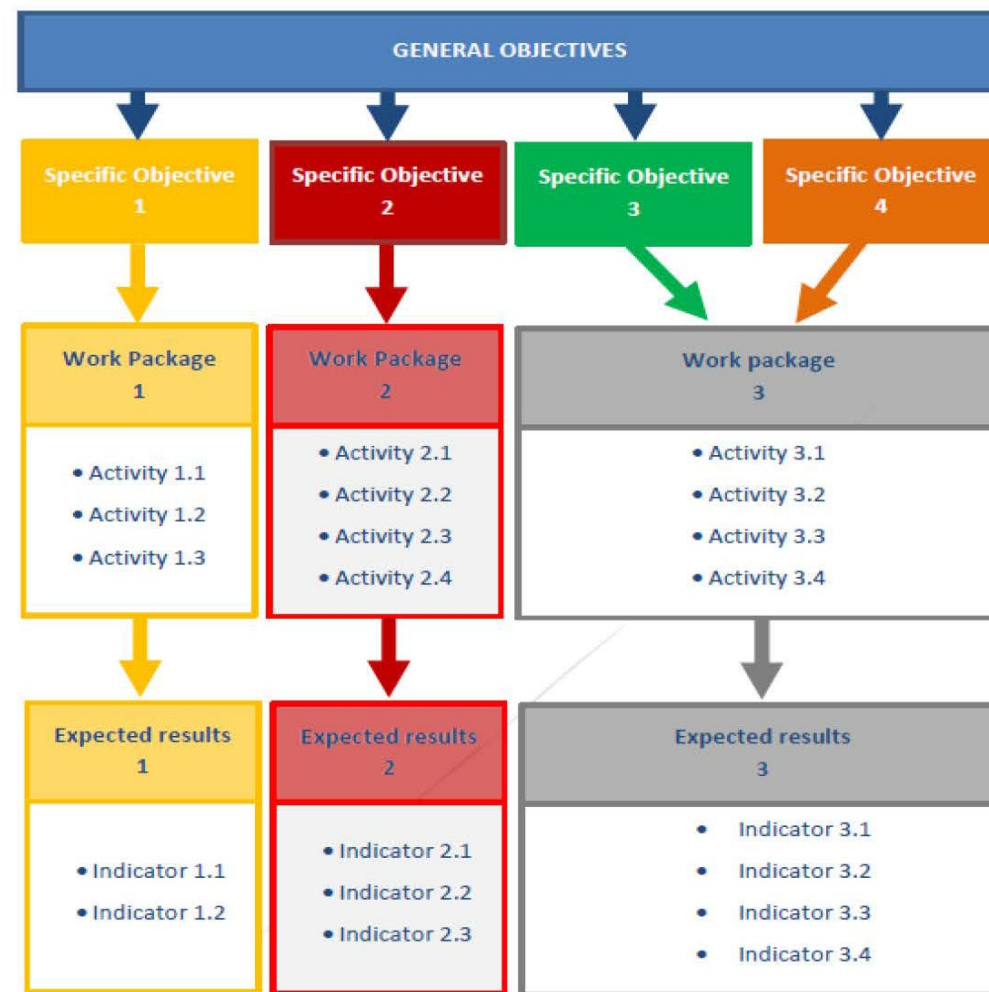
Max. 5 Πακέτα εργασίας στο σύνολο

Σχεδιάζοντας την πρότασή σας: Πακέτα Εργασίας (2)

1^ο Διαχείριση του σχεδίου

- Μεθοδολογία διαχείρισης:
 - Κατανομή εργασιών και προϋπολογισμού
 - Χρονοδιάγραμμα με ορόσημα και παραδοτέα ([Gantt Chart](#) σε Παράρτημα)
- Διαχείριση προϋπολογισμού
- Παρακολούθηση σχεδίου/ έλεγχος ποιότητας
- Συντονισμός και επικοινωνία μεταξύ εταίρων
- Αξιολόγηση
- Διαχείριση κινδύνου
- Διεθνικές συναντήσεις

Άλλα Πακέτα Εργασίας (2^ο– 5^ο)



Είδη δραστηριοτήτων

Δραστηριότητες Μάθησης

Δραστηριότητες Διδασκαλίας και Επιμόρφωσης



Παραδοτέα (π.χ. Εκδόσεις, υλικά, εκθέσεις, εργαλεία, προϊόντα, κ.λπ.)

Συναντήσεις και Δράσεις

Δραστηριότητες Διάχυσης

Δείκτες

Δείκτης: Μέτρηση μίας τιμής ενόψει ενός στόχου που πρέπει να επιτευχθεί

- **Ποσοτικοί:** π.χ. συμμετέχοντες σε επιμορφώσεις
- **Ποιοτικοί:** π.χ. ικανοποίηση συμμετεχόντων

Πόσοι Δείκτες;

Αρκετοί ώστε να καλύπτουν όλα τα κύρια αποτελέσματα του σχεδίου. Όχι όμως τόσοι, ώστε να χρειάζεται περισσότερη προσπάθεια η μέτρησή τους από τις δραστηριότητες του σχεδίου.

Examples

Quantitative indicators

- Participants in events, meetings, training activities, etc.
- Public events connected with objectives and results of the project
- Hits/visitors at the project website
- Public and private entities to which project's results are shared
- Manuals in different languages
- Percentage of students who consider that their skills (e.g. IT) have been significantly enhanced

Qualitative indicators

- Participants' satisfaction in training activities
- Improved competences of the partners to teach intercultural competences
- Satisfaction of participants with the provided educational materials and guest lecturers
- Satisfaction level of the participating institutions
- Positive feedback from end-user groups and experts as well as participants in the testing phase of the project

ΠΑΡΑΔΕΙΓΜΑ ΠΑΚΕΤΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ: Ανταλλαγή Ψηφιακών Πρακτικών και Εργαλείων

Γενικός Στόχος:

Ανάπτυξη και υλοποίηση ενός κοινού ψηφιακού επιμορφωτικού προγράμματος σε 5 χώρες σε σύνδεση με το ευρωπαϊκό πλαίσιο DigCompEdu

ΠΑΚΕΤΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ 2

Ειδικός στόχος:

Προσδιορισμός βέλτιστων πρακτικών, εργαλείων και θεμάτων για την ανάπτυξη του επιμορφωτικού προγράμματος

Δραστηριότητα 1:

Διαδικτυακή Συνάντηση για την επιλογή θεμάτων

Δραστηριότητα 2:

Δια ζώσης δραστηριότητα μάθησης και ανταλλαγής

Δραστηριότητα 3:

Ανάπτυξη του πλαισίου του επιμορφωτικού προγράμματος

Αποτελέσματα

- Μελέτες περίπτωσης – Καλές πρακτικές
- Τελική λίστα με τα θέματα για το επιμορφωτικό πρόγραμμα σύμφωνα με το πλαίσιο DigCompEdu

Ποσοτικοί Δείκτες:

Αριθμός συμμετεχόντων στη δραστηριότητα μάθησης
Αριθμός καλών πρακτικών (10)

Ποιοτικοί Δείκτες:

Ικανοποίηση συμμετεχόντων στη δραστηριότητα μάθησης
Θετική ανατροφοδότηση από προσωπικό που δεν συμμετείχε

Example 1

WP 1 Project management

WP 2 Model for Teacher Training

WP 3 Training material & platform

WP 4 Good Practice Collection

WP 5 Impact & dissemination

Example 2

WP 1 Project management

- Coordination
- Communication with partners
- Reporting
- Budget management
- Monitoring the implementation

WP 2 Sharing the knowledge

- Benchmarking
- Exchange of good practice
- Analysis
- Collection/report of good practices

WP 3 Developing learning material

- Developing the material
- Testing

WP 4 Improving the skills of staff

- Staff training

WP 5 Impact & dissemination

- Events
- Dissemination workshops

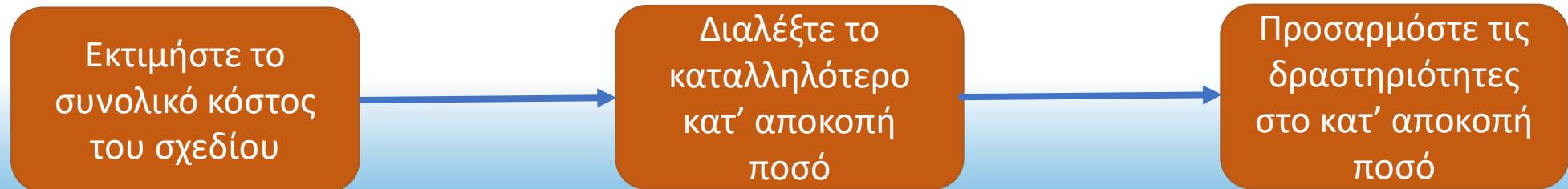
Μοντέλο επιχορήγησης (1)

- ❖ **Ενιαίο κατ' αποκοπή ποσό:** **120.000 Ευρώ**
250.000 Ευρώ
400.000 Ευρώ
- ❖ **Τήρηση της συγχρηματοδότησης.** Η συγχρηματοδότηση μπορεί να παρέχεται με τη μορφή πόρων του ίδιου του δικαιούχου, εισοδήματος που δημιουργείται από τη δράση ή οικονομικών ή συνεισφορών σε είδος από τρίτα μέρη.
- ❖ **Αρχή του μη κέρδους**

Μοντέλο επιχορήγησης (2)

- ❖ Επιτρέπει την πληρωμή κατά την επίτευξη των στόχων, δραστηριοτήτων, προϊόντων και αποτελεσμάτων
- ❖ Καλύπτει τις επιλέξιμες δραστηριότητες που συνδέονται με την υλοποίηση του έργου
- ❖ Οι δραστηριότητες να πληρούν τις αρχές της οικονομίας, της αποδοτικότητας και της αποτελεσματικότητας.

Επιλογή του κατ' αποκοπήν ποσού



Εκπαίδευση και Κατάρτιση

Κατ' αποκοπή ποσά - Απαιτήσεις

Κατ' αποκοπή συνολική επιχορήγηση	Απαιτήσεις
120.000	<ul style="list-style-type: none">• Κατ' ελάχιστον 3 εταίροι (κριτήρια επιλεξιμότητας)• Ανάλυση αναγκών και ξεκάθαρος επιμερισμός των εργασιών• Μεθοδολογία σχεδίου• Οικονομικές ρυθμίσεις – Κατανομή προϋπολογισμού σε συντονιστή/εταίρους• Πακέτα Εργασίας (μέγιστο 5 από τα οποία το 1 για τη διαχείριση του σχεδίου)• Χρονοδιάγραμμα για την υλοποίηση κάθε Πακέτου Εργασίας• Προθεσμίες για τα κυρίως παραδοτέα/αποτελέσματα
250.000	
400.000	<p>Όπως από πάνω +</p> <ul style="list-style-type: none">• Λεπτομερή μεθοδολογία σχεδίου: όσο πιο μεγάλο το ποσό που ζητείται τόσο πιο ακριβής, αναλυτική και περιεκτική πρέπει να είναι η μεθοδολογία σχεδίου

Κατανομή του προϋπολογισμού εντός ενός Πακέτου Εργασίας

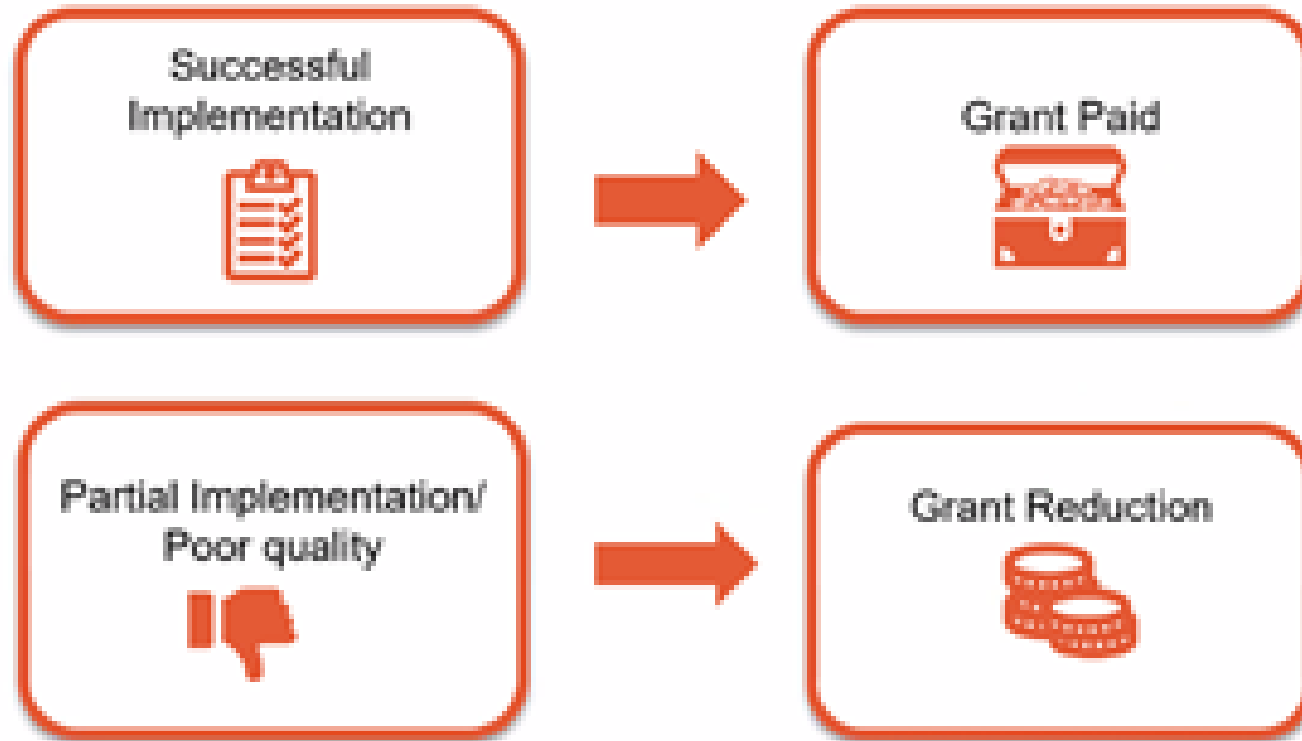
	Coordinator	Partner 1	Partner 2	Partner 3	Total
PM	40.000	20.000	10.000	10.000	80.000
WP 1	50.000	20.000	30.000	20.000	120.000
WP 2	10.000	50.000	70.000	30.000	160.000
WP 3	10.000	15.000	5.000	10.000	40.000
Total	110.000	105.000	115.000	70.000	400.000

Ειδικοί χρηματοδοτικοί κανόνες



- Κατά **Μέγιστο 20%** του προϋπολογισμού στο Πακέτο Εργασίας «ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΤΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ»
- Κατά **Μέγιστο 20%** του προϋπολογισμού σε υπεργολαβίες
- Τα ποσά και οι περιγραφές των υπεργολαβιών πρέπει να συμπεριλαμβάνονται στις περιγραφές των Πακέτων Εργασίας.

Τελική Έκθεση – Αποπληρωμή ή Μείωση επιχορήγησης / Ανάκτηση



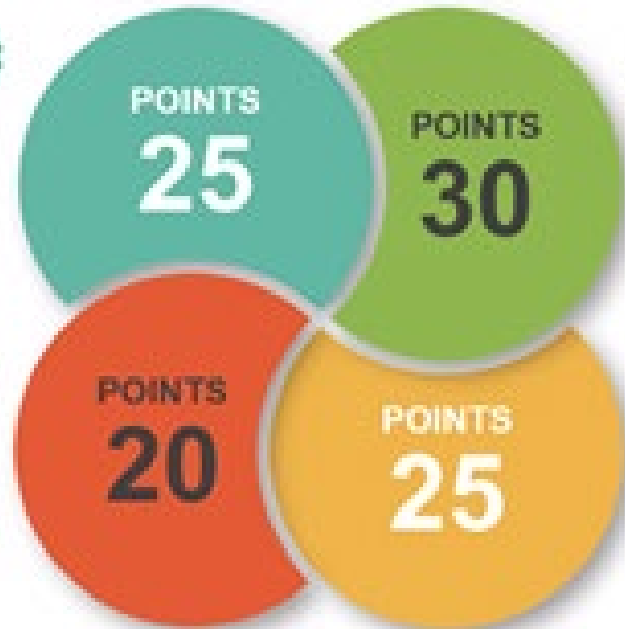
Κριτήρια Αξιολόγησης

ΣΥΝΑΦΕΙΑ

Με το Πρόγραμμα και τη Δράση, στον επιλεγμένο τομέα και προτεραιότητα, την ανάλυση αναγκών, καινοτομία και Ευρωπαϊκή προστιθέμενη αξία.

ΣΥΜΠΡΑΞΗ ΚΑΙ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ

Προφίλ, εμπειρογνωμοσύνη και συνάφεια των εταίρων, προηγούμενες εμπειρίες, κατανομή των εργασιών, συντονισμός και επικοινωνία.



ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ

Στόχοι του σχεδίου, μεθοδολογία και πρόγραμμα εργασίας, παρακολούθηση και αξιολόγηση, σχέση ποιότητας/τιμής, οργάνωση των ΛΤΤΑς και οριζόντιες πτυχές.



ΑΝΤΙΚΤΥΠΟΣ

Πώς τα αποτελέσματα θα χρησιμοποιηθούν από τους εταίρους, τον αντίκτυπο του σχεδίου στους εταίρους καθώς και ευρύτερα σε ενδιαφερόμενα μέρη, τη διάδοση και βιωσιμότητα του σχεδίου.

**ΤΟΥΛΑΧΙΣΤΟΝ
60 ΒΑΘΜΟΙ**

Εκπαίδευση και Κατάρτιση

Χρήσιμοι Πόροι για Συμπλήρωση και Υποβολή Αίτησης

- Ευρωπαϊκή Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για το Πρόγραμμα Erasmus+ 2022

<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EL/TXT/PDF/?uri=CELEX:C2021/473/09&from=EN>

- Οδηγός προγράμματος Erasmus+ 2022 (ENG/GR)

<https://www.iky.gr/el/iky-items/item/3775>

<https://www.iky.gr/el/iky-rss/item/3787-odigos-erasmus-2022-sta-ellinika>

- Εθνική Πρόσκληση Υποβολής Αιτήσεων Erasmus+ 2022

<https://www.iky.gr/el/iky-rss/item/3801-sympliromatiki-anakoinosi-prosklisi-2022-erasmus>

- 10 Βήματα Αίτησης για Βασική Δράση 2

<https://www.iky.gr/el/erasmus-plus-key2-action-2/aitiseis-ka1-kainotomia-kales-praktikes>

- KA2 Handbook on lump sum funding model

https://www.iky.gr/el/iky-rss/item/download/6458_f3303343bb4412397f9849044094e731

- How to communicate your project

<https://op.europa.eu/en/publication-detail/-/publication/429c34ff-7231-11ec-9136-01aa75ed71a1/language-en/format-PDF/source-248841143>

Προθεσμία Υποβολής Αιτήσεων

23 Μαρτίου 2022,

12:00 ώρα Βρυξελλών / 13:00 ώρα Ελλάδας

Έναρξη Σχεδίων

Από 1/09/2022 έως 31/12/2022

Οι αιτήσεις υποβάλλονται ηλεκτρονικά

<https://webgate.ec.europa.eu/app-forms/af-ui-opportunities/#/erasmus-plus/open-calls/key-action/43353410>

στην Εθνική Μονάδα του Συντονιστή του Σχεδίου

Ευχαριστούμε για την
παρακολούθηση και
ΚΑΛΗ ΕΠΙΤΥΧΙΑ!

